



Gobierno de Reconciliación
y Unidad Nacional

El Pueblo, Presidente!

2013:

**BENDECIDOS,
PROSPERADOS Y
EN VICTORIAS!**

REPÚBLICA DE NICARAGUA

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO

**DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES DEL
ESTADO**

**Sistema de Contrataciones
Administrativas
Electrónicas (SISCAE)**

GUÍA DE USUARIO
PUBLICACIÓN DE PGA



Actualizado a: Marzo 2013



**CRISTIANA, SOCIALISTA, SOLIDARIA!
BUEN GOBIERNO!**

www.nicaraguacompra.gob.ni



TABLA DE CONTENIDO

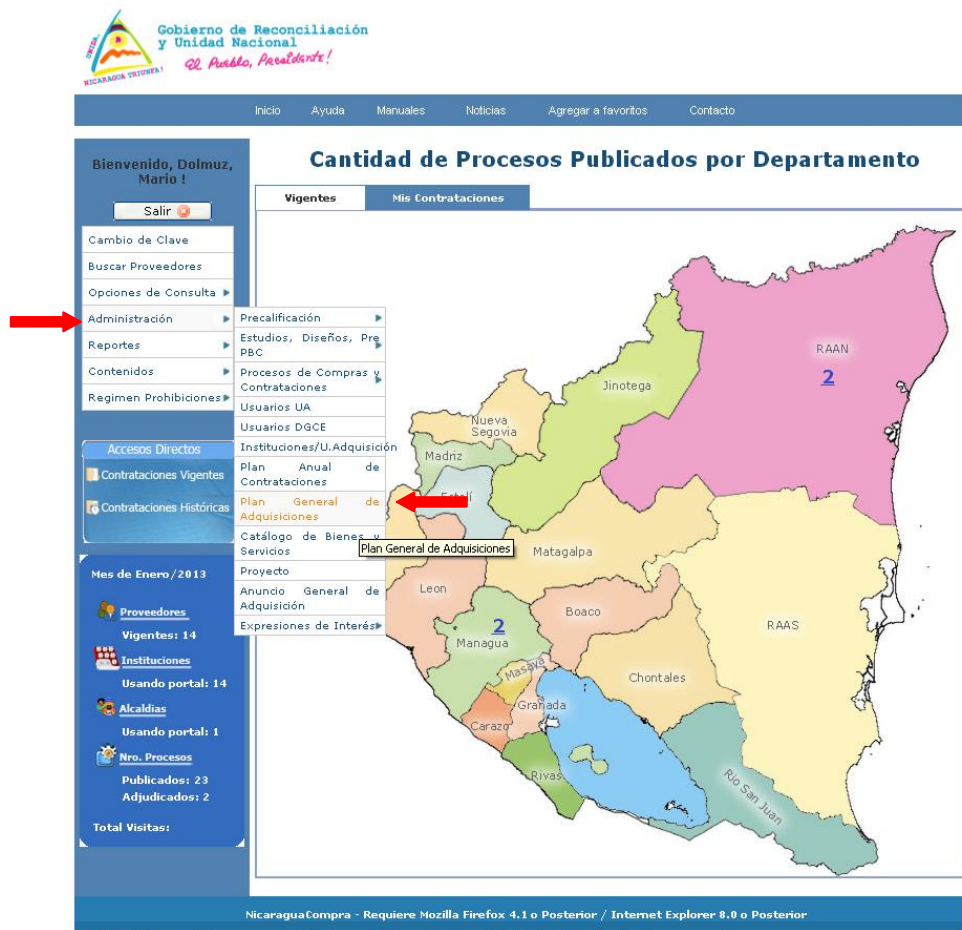
| | |
|---|----|
| <i>PLAN GENERAL DE ADQUICISIONES</i> | 3 |
| 1. <i>INGRESAR PGA</i> | 3 |
| 2. <i>REVISAR Y AJUSTAR PGA INGRESADO</i> | 7 |
| 3. <i>PUBLICAR PGA</i> | 10 |
| 4. <i>MODIFICAR PGA</i> | 12 |
| 5. <i>PUBLICAR MODIFICACION PGA</i> | 15 |

PLAN GENERAL DE ADQUISICIONES

1. INGRESAR PGA

Las Instituciones podrán publicar en Internet el Plan General de Adquisiciones a través del Sistema de Contrataciones Administrativas Electrónicas (SISCAE). El usuario con el rol de *Analista PGA* será el encargado de cargar el Plan General de Adquisiciones. Por su parte el usuario con el rol de *Responsable PGA* será el encargado de autorizar y publicar el PGA en el SISCAE.

1- Seleccionar las funciones **Administración/ Plan General de Adquisiciones.**



The screenshot displays the SISCAE web application interface. At the top, there is a navigation bar with links for Inicio, Ayuda, Manuales, Noticias, Agregar a favoritos, and Contacto. Below this, a header area shows the user's name: "Bienvenido, Dolmuz, Mario!". A left sidebar menu contains various options, with "Administración" highlighted by a red arrow. A dropdown menu is open under "Administración", showing options like "Precalificación", "Estudios, Diseños, Pro. PBC", "Procesos de Compras y Contrataciones", "Usuarios UA", "Usuarios DGCE", "Instituciones/U. Adquisición", "Plan Anual de Contrataciones", "Plan General de Adquisiciones" (highlighted by a red arrow), "Catálogo de Bienes y Servicios", "Proyecto", "Anuncio General de Adquisición", and "Expresiones de Interés". The main content area is titled "Cantidad de Procesos Publicados por Departamento" and features a map of Nicaragua with departments color-coded and labeled. The RAAN department is highlighted in pink and has a blue number "2" on it. Other departments shown include Nueva Segovia, Jinotega, Managua, Matagalpa, Leon, Boaco, Chontales, RAAS, Masaya, Granada, Carazo, Rivas, and Rio San Juan. The footer of the page indicates the system requires Mozilla Firefox 4.1 or later, or Internet Explorer 8.0 or later.

2- El usuario *Analista PGA* selecciona la acción **Crear PGA**.

Administrar PGA
Se presentan a continuación las acciones disponibles para la publicación del PGA.

Crear PGA ←

Búsqueda de PGA`s anteriores.

Ejercicios Anteriores :

3- El sistema presenta una pantalla con los campos a llenar:

- **Ejercicio:** Se puede cargar el ejercicio vigente y el vigente +1
- **Cantidad de Procesos Programados:** Suma total de procesos
- **Autoridad Firmante:** Nombre de la Autoridad Firmante
- **Cargo:** Cargo de la Autoridad Firmante
- **Observaciones**
- **Monto según tipo de bien**

Ingresar PGA

Ejercicio (*):

Cantidad de Procesos Programados (*):

Autoridad Firmante (*):

Cargo (*):

Observaciones:

PGA Bienes (*): C\$

PGA Servicios : C\$

- 4- El usuario tendrá que adjuntar los documentos correspondientes a Bienes, Servicios, Obras, Consultorías, PGA Consolidado y luego hacer clic en **Continuar**, caso contrario el usuario tendrá su disposición las opciones **Limpiar/ Volver a Administración PGA e Ir a inicio**.

PGA Bienes (*): C\$125000

PGA Servicios : C\$0

PGA Obras : C\$0

PGA Consultoría : C\$0

Adjuntar PGA

PGA Bienes (*): C:\Documents and Settings\Administr...

PGA Servicios :

PGA Obras :

PGA Consultoría :

PGA Consolidado (*): C:\Documents and Settings\Administr...

[Volver a Administración PGA](#)

- 5- Se mostrara una ventana con el mensaje de **Confirmar Ingreso del PGA** con los datos cargados y la opción **Continuar**.

Confirmar Ingreso de PGA

Ejercicio : 2013

Monto Total : 125,000Córdobas

Cantidad de Procesos Programados: 20

Autoridad Firmante: Eveling Hernandez - Responsable

| PGA | Monto | Documento |
|-------------------|------------|-----------------------------------|
| PGA Bienes : | C\$125,000 | PGA Bienes 2013.xls (391 KB) |
| PGA Consolidado : | C\$125,000 | PGA Consolidado 2013.xls (418 KB) |

- 6- El sistema muestra en pantalla el **Ingreso de PGA exitoso** con las opciones disponibles **Publicar PGA** (Sólo si es un usuario con permisos de publicación: UA_PUB_PGA) y **Revisar y Ajustar PGA**.
- 7- Asimismo muestra las acciones disponibles **Volver a Administración de PGA** y **Volver al Inicio**.

Ingreso de PGA exitoso

El Plan General de Adquisiciones correspondiente al ejercicio 2010 fue ingresado exitosamente. Para que el PGA sea publicado en el Portal, se deberá ejecutar la acción PUBLICAR PGA.

Revisar y Ajustar PGA ←

Publicar PGA ←

→ Volver a Administración PGA

→ Volver al Inicio

2. REVISAR Y AJUSTAR PGA INGRESADO

El usuario con rol *Analista PGA* será el encargado de modificar el PGA siempre y cuando el PGA no haya sido publicado aún en el Portal, es decir que el PGA debe estar en estado **INGRESADO**.

1. Seleccionar las funciones **Administración/ Plan General de Adquisiciones**.

The screenshot shows the 'Cantidad de Procesos Publicados por Departamento' page. The left sidebar contains a navigation menu with 'Administración' expanded to show 'Plan General de Adquisiciones'. A red arrow points to this option. The main area shows a map of Nicaragua with various departments highlighted, including RAAN (2), RAAS, and Managua (2).

2. El usuario selecciona la acción **Revisar y Ajustar PGA** y aparecerá la pantalla para realizar los cambios que correspondan. Se podrán modificar tanto los datos como los documentos adjuntos.

Administrar PGA
Se presentan a continuación las acciones disponibles para la publicación del PGA.

| Ejercicio | Monto | Estado | Acciones |
|-----------|------------|-----------|--|
| 2013 | C\$125,000 | Ingresado | Revisar y Ajustar PGA Publicar PGA Ver PGA |

Crear PGA

Búsqueda de PGA's anteriores.

Ejercicios Anteriores :

3. Luego de hacer las revisiones y/o ajustes hacer clic en **Continuar**.

Revisar y Ajustar PGA

Ejercicio (*):

Cantidad de Procesos Programados (*):

Autoridad Firmante (*):

Cargo (*):

Observaciones:

PGA Bienes (*):

PGA Servicios :

PGA Obras :

PGA Consultoría :

Adjuntar PGA

PGA Bienes (*):

PGA Bienes 2013.xls.zip

PGA Servicios :

PGA Obras :

PGA Consultoría :

PGA Consolidado (*):

PGA Consolidado 2013.xls.zip

[Volver a Administración PGA](#)

4. El sistema presenta una pantalla de confirmación de datos y documentos anexos y las opciones de **Volver y Continuar**.

Confirmar Modificación de PGA

Ejercicio : 2013
Monto Total : 275,000Córdobas
Cantidad de Procesos Programados: 20
Autoridad Firmante: Eveling Hernandez - Responsable


| PGA | Monto | Documento |
|-------------------|------------|---------------------------------------|
| PGA Bienes : | C\$125,000 | PGA Bienes 2013.xls.zip (272 KB) |
| PGA Servicios : | C\$150,000 | PGA Servicios 2013.xls (346 KB) |
| PGA Consolidado : | C\$275,000 | PGA Consolidado 2013.xls.zip (272 KB) |

5. Se mostrara el mensaje de **Modificación de PGA exitosa**, y las acciones disponibles. En caso que el mismo usuario tenga los permisos de Analista y Responsable de PGA.

Modificación de PGA exitosa

El Plan General de Adquisiciones correspondiente al ejercicio 2013 fue modificado exitosamente. Para que el PGA sea publicado en el Portal, se deberá ejecutar la acción PUBLICAR PGA.

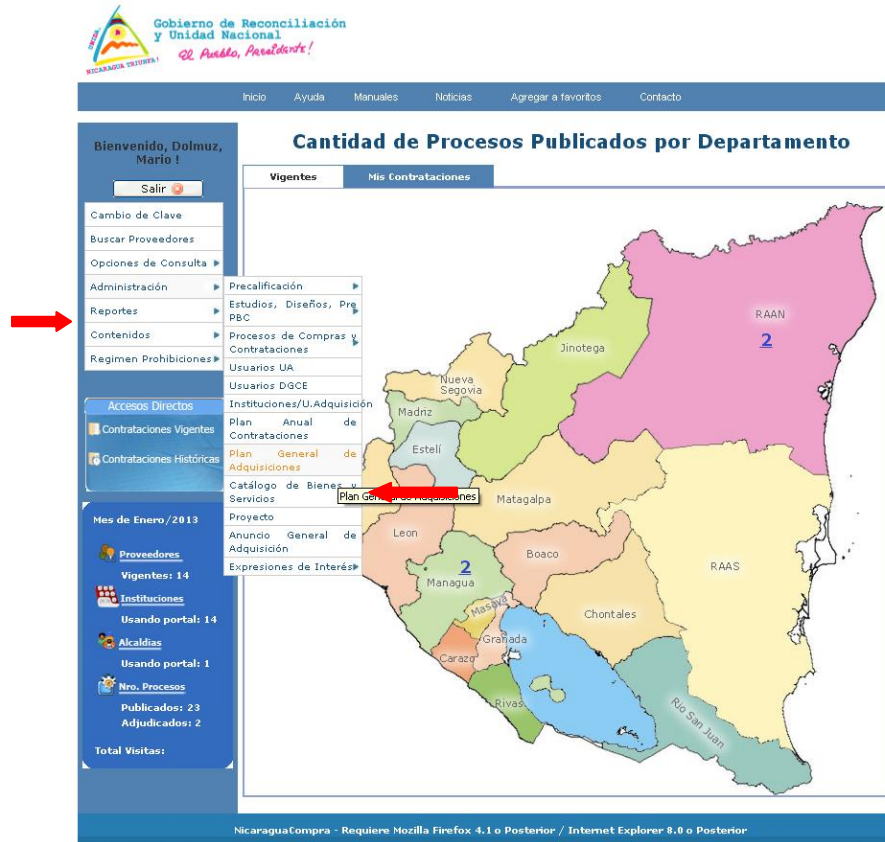
[Volver a Administración PGA](#)



3. PUBLICAR PGA

El usuario con rol de *Responsable PGA* deberá publicar el Plan General de Adquisiciones ingresado por el usuario con rol *Analista PGA*.

1- Seleccionar las funciones **Administración/ Plan General de Adquisiciones.**



Cantidad de Procesos Publicados por Departamento

| Vigentes | Mis Contrataciones |
|------------------|--------------------|
| RAAN: 2 | |
| Managua: 2 | |
| RAAS: 0 | |
| Matagalpa: 0 | |
| Chontales: 0 | |
| Boaco: 0 | |
| Leon: 0 | |
| Estelí: 0 | |
| Jinotega: 0 | |
| Nueva Segovia: 0 | |
| Madriz: 0 | |
| Carazo: 0 | |
| Granada: 0 | |
| Rivas: 0 | |
| Rio San Juan: 0 | |

2-El usuario selecciona la acción **Publicar PGA.**

Administrar PGA

Se presentan a continuación las acciones disponibles para la publicación del PGA.

| Ejercicio | Monto | Estado | Acciones |
|-----------|------------|-----------|--|
| 2013 | C\$125,000 | Ingresado | Revisar y Ajustar PGA Publicar PGA Ver PGA |

Crear PGA

Búsqueda de PGA's anteriores.

Ejercicios Anteriores :

3-El usuario presionara la opción **Confirmar**.

Publicar PGA

Al presionar el botón CONFIRMAR, el PGA 2013 se publica automáticamente en el sitio público.

Ejercicio : 2013
Monto Total : C\$ 275,000
Cantidad de Procesos Programados: 20
Autoridad Firmante: Eveling Hernandez - Responsable
Usuario de Ingreso: Eveling Arely Hernández López
Fecha de Publicación: 25/04/2013

| PGA | Monto | Documento |
|-------------|-------------|--|
| Bienes | C\$ 125,000 | PGA Bienes 2013.xls.zip |
| Servicios | C\$ 150,000 | PGA Servicios 2013.xls.zip |
| Consolidado | C\$ 275,000 | PGA Consolidado 2013.xls.zip |

[Volver a Administración PGA](#)

4-Se mostrara el mensaje de **Publicación de PGA exitosa**.

Publicación de PGA Exitosa

El Plan General de Adquisiciones correspondiente al ejercicio 2013 fue publicado exitosamente en el Portal.

[Volver a Administración PGA](#)

4. MODIFICAR PGA

El usuario con rol de **Analista PGA** será el encargado de actualizar el PGA una vez que el mismo haya sido publicado en el Portal, es decir que el PGA debe estar en estado **Publicado**.

1. Seleccionar las funciones **Administración/ Plan General de Adquisiciones**.

The screenshot shows the user interface of the 'Gobierno de Reconciliación y Unidad Nacional' portal. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Ayuda', 'Manuales', 'Noticias', 'Agregar a favoritos', and 'Contacto'. The main content area is titled 'Cantidad de Procesos Publicados por Departamento' and features a map of Nicaragua with various departments labeled. A red arrow points to the 'Plan General de Adquisiciones' option in the left-hand navigation menu.

2. El usuario selecciona la acción **Modificar PGA**.

Administrar PGA

Se presentan a continuación las acciones disponibles para la publicación del PGA.

| Ejercicio | Monto | Estado | Acciones |
|-----------|------------|-----------|----------------------|
| 2013 | C\$275,000 | Publicado | Modificar PGA |

Crear PGA

Búsqueda de PGA's anteriores.

Ejercicios Anteriores :

El sistema presenta los datos del PGA, documentos adjuntos y los botones **Limpiar/Continuar** así como las opciones para no continuar (**Volver a Administración PGA/ Ir a Inicio**). El usuario puede modificar los montos y adjuntar el nuevo documento del PGA con las nuevas modificaciones.

Modificar PGA

Ejercicio (*):

Cantidad de Procesos Programados (*):

Autoridad Firmante (*):

Cargo (*):

Observaciones:

PGA Bienes (*):

PGA Servicios :

PGA Obras :

PGA Consultoría :

[Ver PAC publicado](#)

Adjuntar PGA

PGA Bienes (*):
PGA Bienes 2013.xls.zip [Borrar](#)

PGA Servicios :
PGA Servicios 2013.xls.zip [Borrar](#)

PGA Obras :

PGA Consultoría :

PGA Consolidado (*):
PGA Consolidado 2013.xls.zip [Borrar](#)

[Volver a Administración PGA](#)

3. El sistema presenta una pantalla de confirmación de datos con las opciones **Volver/Continuar**.

Confirmar Modificación de PGA

Ejercicio : 2013
Monto Total : 475,000Córdobas
Cantidad de Procesos Programados: 20
Autoridad Firmante: Eveling Hernandez - Responsable

| PGA | Monto | Documento |
|-------------------|------------|---------------------------------------|
| PGA Bienes : | C\$125,000 | PGA Bienes 2013.xls.zip (272 KB) |
| PGA Servicios : | C\$150,000 | PGA Servicios 2013.xls.zip (255 KB) |
| PGA Obras : | C\$200,000 | PGA Obras 2013.xls (346 KB) |
| PGA Consolidado : | C\$475,000 | PGA Consolidado 2013.xls.zip (272 KB) |

4. El usuario presiona el botón **CONTINUAR**.

5. Se visualiza el mensaje de **Modificación de PGA exitosa**, y las acciones disponibles

Nota: Desde esta misma ventana el usuario puede publicar la modificación haciendo clic en **Publicar Modificación** si el rol del usuario es de responsable.

Modificación de PGA exitosa

El Plan General de Adquisiciones correspondiente al ejercicio 2013 fue modificado exitosamente. Para que la modificación al PGA sea publicada en el Portal, se deberá ejecutar la acción PUBLICAR MODIFICACIÓN.

[Volver a Administración PGA](#)

5. PUBLICAR MODIFICACION PGA

El usuario con permisos **Responsable PGA** deberá publicar las eventuales modificaciones del **Plan General de Adquisiciones** en el portal.

1. Seleccionar las funciones **Administración/ Plan General de Adquisiciones**.

The screenshot shows the 'Cantidad de Procesos Publicados por Departamento' page. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: Bienvenido, Dalmuz, Mario!; Salir; Cambio de Clave; Buscar Proveedores; Opciones de Consulta; Administración; Reportes; Contenidos; Regimen Prohibiciones; Accesos Directos; Contrataciones Vigentes; Contrataciones Históricas; Mes de Enero/2013; Proveedores (Vigentes: 14); Instituciones (Usando portal: 14); Alcaldías (Usando portal: 1); Nro. Procesos (Publicados: 23, Adjudicados: 2); Total Visitas. The 'Administración' menu is expanded, showing options like Precalificación, Estudios, Diseños, etc., and 'Plan General de Adquisiciones' is highlighted with a red arrow. The main content area shows a map of Nicaragua with departmental boundaries and the number '2' in the RAAN region.

2. El sistema despliega el **PGA** en cuestión y la acción disponible **Publicar Modificación**. El usuario selecciona la acción **Publicar Modificación**.

Administrar PGA

Se presentan a continuación las acciones disponibles para la publicación del PGA.

| Ejercicio | Monto | Estado | Acciones |
|-----------|------------|-----------|---|
| 2013 | C\$275,000 | Publicado | Modificar PGA Publicar Modificación ← Ver PGA |

Crear PGA

Búsqueda de PGA's anteriores.

Ejercicios Anteriores :

3. El sistema despliega los datos del PGA, documentos adjuntos y los botones **Volver a Administración PGA/CONFIRMAR.**

Publicar Modificación

Al presionar el botón CONFIRMAR, la modificación al PGA 2013 se publica automáticamente en el sitio público.

Ejercicio : 2013
Monto Total : 475,000Córdobas
Cantidad de Procesos Programados: 20
Autoridad Firmante: Eveling Hernandez - Responsable
Usuario de Ingreso: Idelarocha
Fecha de Publicación: 25/04/2013

| PGA | Monto | Documento |
|-------------|------------|--|
| Bienes | C\$125,000 | PGA Bienes 2013.xls.zip |
| Consolidado | C\$475,000 | PGA Consolidado 2013.xls.zip |
| Servicios | C\$150,000 | PGA Servicios 2013.xls.zip |
| Obras | C\$200,000 | PGA Obras 2013.xls.zip |

[Volver a Administración PGA](#)

4. El usuario presiona el botón **Confirmar** y aparece un mensaje del sistema confirmando la actualización exitosa.

Publicación de la Modificación PGA Exitosa

Las modificaciones al Plan General de Adquisiciones correspondiente al ejercicio 2013 fue publicado exitosamente en el Portal.

[Volver a Administración PGA](#)